

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11 города Коврова

Принято Советом МБОУ СОШ № 11
Председатель Совета
Степанюк С.В. Степанюк
Протокол № 3
от «08» декабря 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 11
Павлюк О.Р. Павлюк
Приказ № 529
от «09» декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете МБОУ СОШ №11
города Коврова Владимирской области

Ковров

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о Совете МБОУ СОШ № 11 г. Коврова (в дальнейшем «Положение») является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.
- 1.2. Положение принимается общешкольной Конференцией и утверждается директором.
- 1.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения о Совете МБОУ СОШ № 11 г. Коврова и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.4. Нормативной основой для разработки настоящего Положения являются:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Ст. 26 «Управление образовательной организацией»);
 - Устав МБОУ СОШ № 11 г. Коврова.
- 1.5. В целях сочетания принципов единоначалия и коллегиальности управления, развитию инициативы в работе всего коллектива Школы создаются и действуют органы коллегиального управления: Конференция школьного коллектива и Совет Школы.
- 1.6. Органы коллегиального управления работают в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом, общешкольным родительским комитетом, ученическим парламентом и советом лидеров ученического сообщества и в соответствии с действующим законодательством и Уставом Школы.
- 1.7. В период между Конференциями Совет Школы выступает в роли высшего органа коллегиального управления Школы.

II. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА ШКОЛЫ

- 2.1. Совет Школы представляет интересы всех участников образовательных отношений, является высшим коллегиальным органом управления Школой. Совет Школы избирается на конференции.
- 2.2. Совет Школы состоит из 15 членов и избирается на основе тайного голосования:
 - от учащихся - 3 человека;
 - от работников школы - 8 человек, (в том числе директор);
 - от родителей и общественности – 4 человека.
- 2.3. Не могут быть членами Совета:
 - лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
 - лица, лишенные родительских прав;
 - лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
 - лица, признанные по суду недееспособными;
 - лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации;

- работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к Школе, за исключением случаев назначения представителя Учредителя и избрания или кооптации лиц из числа работников иных органов местного самоуправления.
- 2.4. Председатель Совета Школы избирается членами вновь избранного Совета Школы на первом заседании на весь срок его полномочий. Может переизбираться только по уважительным причинам: увольнение, болезнь и т. п.
- 2.5. Члены Совета Школы избираются сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся выпускных 9,11 классов, которые избираются сроком на один год. В случае досрочного выбытия члена Совета Школы председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. К компетенции Совета школы относятся:

- обсуждение и принятие Устава Школы, изменений и дополнений к нему, утверждаемых Учредителем, локальных актов Школы, регламентирующих общие вопросы деятельности Школы, при решении которых затрагиваются интересы всех участников образовательных отношений, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции других органов управления;
- определение основных направлений совершенствования и развития школы, подготовка проектов планов развития школы, утверждение Программы развития Школы;
- совместно с директором представление интересов Школы в государственных органах и органах местного самоуправления;
- определение направлений финансово-экономической деятельности Школы, в том числе перечень дополнительных платных услуг;
- направление предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- содействие администрации Школы в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, в совершенствовании материально-технической базы Школы, благоустройстве её помещений и территории, в организации участия обучающихся Школы в конкурсах, выставках, соревнованиях и прочих мероприятиях;
- обеспечение социальной защиты работников и учащихся школы;
- осуществление контроля за организацией охраны здоровья обучающихся и работников Школы, медицинским обслуживанием, питанием учащихся;
- созыв внеочередных заседаний Конференции;
- разбор конфликтных ситуаций (для этого Совет школы создает из своего состава "конфликтную комиссию");
- принятие решений по другим важнейшим вопросам жизни Школы, не отнесенным к компетенции директора Школы, Учредителя, Попечительского совета или Педагогического совета в соответствии с действующим Уставом Школы;
- заслушивать отчеты администрации Школы, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 4.1. Члены Совета школы работают на безвозмездной основе.
- 4.2. Заседания Совета школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в год. Заседания Совета Школы могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета или администрации Школы.
- 4.3. На своем первом заседании члены Совета рассматривают и утверждают структуру: персональный и численный состав входящих в Совет Школы органов, комиссий.
- 4.4. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета школы присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины присутствовавших на заседании. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
- 4.5. Директор школы вправе приостановить решение Совета школы на один месяц с момента его принятия в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства. Директор школы в течение месяца организует проведение экспертизы о целесообразности принятого решения. На основе экспертного заключения принимается окончательное решение.
- 4.6. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем. Протоколы хранятся в делах Школы.
- 4.7. Решения Совета школы доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.
- 4.8. Заседания Совета школы являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений, т.е. обучающиеся, родители, педагогические работники, представители управления образования администрации города Коврова, Учредителя.